

Plan rozwoju zawodowego nauczyciela stażysty 2016/2017

1. Dane osobowe:

Imię i nazwisko nauczyciela odbywającego staż:

Andrzej G. Maślany

Nazwa i adres placówki:

Przedszkole samorządowe nr 175 w Krakowie, ul. Siewna 23C; 31-231 Kraków

Zajmowane stanowisko: Nauczyciel wspomagający

Wykształcenie:

Pedagogika specjalna, specjalność: Terapia pedagogiczna i rewalidacja indywidualna;

Pedagogika specjalna, specjalność Rehabilitacja osób z głębszą niepełnosprawnością intelektualną.

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity DZ.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U.2013 poz.393). (Dz. U. Nr 260, poz. 2593) (Zmiany: Dz. U. z 2007 r. Nr 214, poz. 1580) z późniejszymi zmianami z 1 marca 2013 r.

2. Staż:

Data rozpoczęcia stażu: 1.09.2016 r.

Opiekun stażu: mgr ...

Długość stażu: 9 miesięcy

Planowana data ukończenia: 31.05.2017 r.

Przerwy w okresie odbywania stażu:

Data złożenia sprawozdania:

3. Cele stażu:

Cel główny: Uzyskanie stopnia awansu zawodowego Nauczyciela kontraktowego.

Cele szczegółowe:

1. Poznanie organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły, w tym:
 - a. przepisów związanych z funkcjonowaniem szkoły;
 - b. sposobów prowadzenia dokumentacji obowiązującej w szkole;
 - c. przepisów dotyczących zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy;
2. Doskonalenie warsztatu pracy poprzez obserwację zajęć prowadzonych przez opiekuna stażu lub innych Nauczycieli w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu i omawianie tych zajęć z prowadzącym;
3. Prowadzenie zajęć z uczniami w obecności opiekuna stażu lub dyrektora szkoły, w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu, oraz omawianie zajęć w obecności opiekuna stażu lub Dyrektora;
4. Podniesienie kwalifikacji i zdobywanie nowych umiejętności przydatnych w pracy zawodowej poprzez uczestniczenie w formach doskonalenia zawodowego;
5. Uczestniczenie w planowanych wewnątrzprzedszkolnych formach doskonalenia zawodowego;

6. Pogłębianie kontaktów z Uczniami i Rodzicami;
7. Podniesienie kwalifikacji i zdobywanie nowych umiejętności przydatnych w pracy zawodowej poprzez uczestniczenie w formach doskonalenia zawodowego:
 - a. wewnątrz placówki;
 - b. poza placówką;
 - c. samokształcenie.
8. Nawiązanie współpracy z Nauczycielami zatrudnionymi w szkole.

4. Plan aktywności

§ 6 ust. 2 pkt 1

Znajomość organizacji, zadań i zasad funkcjonowania placówki

L.p.	Zadania i cele do realizacji	Formy realizacji	Termin 2016/2017	Sposoby dokumentowania postępów
1	Poznanie procedury awansu zawodowego oraz zaplanowanie indywidualnej ścieżki swojej kariery.	<p>Analiza przepisów prawa oświatowego, dotyczącego awansu zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. • Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. • Najnowsze rozporządzenie MEN dotyczące awansu zawodowego Nauczycieli z 1 marca 2013 r. 	IX	Znajomość przepisów prawnych. Krótkie notatki z ich analizy. Zatwierdzenie planu rozwoju zawodowego.
2	Nawiązanie współpracy między stażystą a opiekunem stażu	Konsultacje związane ze sposobem realizowania zobowiązań stażowych oraz zawarcie pisemnego kontraktu między stażystą a opiekunem stażu	IX - V	Konsultacja planu rozwoju zawodowego oraz jego zatwierdzenie przez opiekuna stażu. Ponadto podpisanie kontraktu regulującego zasady współpracy.
3	<p>Poznanie organizacji, zadań i zasad Funkcjonowania szkoły, w tym:</p> <p>a. przepisów związanych z funkcjonowaniem szkoły</p>	<p>Analiza dokumentacji przedszkola:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Statut przedszkola • Roczny plan pracy przedszkola- koncepcja pracy przedszkola • Udział w zebraniach Rad Pedagogicznych • Program wychowawczy 	IX - X	Krótkie notatki z analizy dokumentacji. Potwierdzenie pisemne opiekuna stażu.

		<p>przedszkola</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program profilaktyki przedszkola • Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych 		
3	<p>Poznanie organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły, w tym:</p> <p>b. sposobów prowadzenia dokumentacji obowiązującej w przedszkolu</p>	<p>Zapoznanie się ze sposobami tworzenia i gromadzenia dokumentacji przedszkola poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sposoby prowadzenia dziennika lekcyjnego i terapeutycznego • Protokolarz Rady Pedagogicznej • Arkusze oceny • Sposoby opracowania Roczno Planu Grupy • Sposoby opracowania konspektów zajęć • Protokołowanie posiedzeń Rady Pedagogicznej • Sposoby opracowywania Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego (IPET) • Sposoby opracowywania planów miesięcznych, • Sposoby opracowywania konspektów zajęć terapeutycznych • Sposoby opracowywania krótkich notatek z przebiegu zajęć 	IX - V	Rzetelne i regularne prowadzenie dokumentacji własnej.
4	<p>Poznanie organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły, w tym:</p>	<p>Poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Znajomość przepisów porządkowych 	IX - V	Krótkie notatki z analizy dokumentacji. Potwierdzenie pisemne opiekuna stażu.

	c. przepisów dotyczących zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy	obowiązujących Nauczycieli np. plan dyżurów, obowiązki Wychowawcy, opiekuna wycieczki <ul style="list-style-type: none"> • Inne wewnętrzne regulaminy • Znajomość obowiązujących przepisów BHP • Praktyczne stosowanie zasad BHP podczas realizacji zajęć • Szkolenie BHP 		Zaświadczenie o odbytym szkoleniu.
5	Dokumentowanie realizowanego Planu Rozwoju Zawodowego.	Poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • Gromadzenie dokumentacji, zaświadczeń i potwierdzeń, konspektów zajęć. 	IX - V	Prowadzenie zbioru dokumentacji ze stażu w postaci tzw. Teczki stażysty.
6	Sporządzenie sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Zawodowego	Poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • Podsumowanie w formie opisu zrealizowanego Planu Rozwoju Zawodowego 	V	Dokumentacja sprawozdawcza z realizowanego stażu.
7	Złożenie wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego na stopień nauczyciela kontraktowego.	Poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • Sporządzenie wniosku oraz przygotowanie dokumentacji ze stażu. 	V	Wniosek wraz z dokumentacją z realizacji stażu.

§ 6 ust. 2 pkt 2

Umiejętność prowadzenia zajęć w sposób zapewniający właściwą realizację statutowych zadań przedszkola

L.p.	Zadania i cele do realizacji	Formy realizacji	Termin 2016/2017	Sposoby dokumentowania postępów
1	Hospitowanie zajęć prowadzonych przez opiekuna stażu lub innego nauczyciela	Poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • Obserwowanie zajęć co najmniej w wymiarze jednej godziny w miesiącu zgodnie w wytycznymi określonymi przez opiekuna stażu. Zwrócenie uwagi na warsztat nauczyciela (metody, formy, środki dydaktyczne) 	IX X XI XII I II III IV V	Własnoręcznie sporządzony protokół z hospitowanych zajęć. Własna notatka z wnioskami z rozmowy z opiekunem stażu lub innym nauczycielem.

		<ul style="list-style-type: none"> • Rozmowa z opiekunem stażu lub innym nauczycielem 		
2	Prowadzenie zajęć z osobą z zaburzeniami ze spektrum autyzmu w obecności opiekuna stażu lub dyrektora przedszkola	<p>Poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konstruowanie konspektów zajęć z uwzględnieniem zasad dydaktyki specjalnej • Konsultacje merytoryczne z opiekunem stażu dotyczące analizy prowadzonych zajęć z uwzględnieniem ewaluacji celów ogólnych i operacyjnych 	IX X XI XII I II III IV V	Konspekty zajęć. Własna notatka z wnioskami z rozmowy z opiekunem stażu.
3	Podnoszenie własnych kwalifikacji pedagogicznych	<p>Poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udział w studiach podyplomowych z zakresu edukacji i terapii osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika) • Udział w szkoleniach doszkalających z zakresu terapii behawioralnej • Udział w innych kursach, szkoleniach lub warsztatach • Udział w wewnątrzprzedszkolnych szkoleniach i warsztatach podnoszących kwalifikacje pracowników 	Według terminarza studiów, kursów, szkoleń i warsztatów	Formalne zaświadczenia o ukończeniu jednostki szkoleniowej
4	Dzielenie się posiadaną wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami.	<p>Poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Publikację Planu Stażu Zawodowego w sieci • Prowadzenie profilu edukacyjno – popularyzatorskiego na jednym z portali społecznościowych • Pisanie artykułów naukowych związanych z pracą z osobami 	XII -V	Dokumentowanie działalności poprzez tworzenie plików internetowych będących dowodem podjętych aktywności

		z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego i publikowanie ich na stronach internetowych poświęconych powyższej tematyce		
--	--	--	--	--

§ 6 ust. 2 pkt 3

Znajomość środowiska uczniów, ich problemów oraz umiejętność współpracy ze środowiskiem uczniów

L.p.	Zadania i cele do realizacji	Formy realizacji	Termin 2016/2017	Sposoby dokumentowania postępów
1	Analiza środowiska rodzinnego dziecka	<p>Poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> Przeprowadzenie wywiadu środowiskowego z rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka z użyciem metod i technik z zakresu pedagogiki (metoda sondażu diagnostycznego tj. kwestionariusz wywiadu ustrukturyzowanego, wywiadu niejawnego, metoda dialogowa tj. rozmowa indywidualna i bezpośrednia) Analizę dokumentacji np. Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub innych dokumentów wystawionych przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną 	IX – V	Prowadzenie dokumentacji w postaci notatek służbowych ze spotkań z rodzicami. Przestrzeganie zasad codziennego pisania informacji o postępach dziecka w Dzienniku kontaktowym. Merytoryczne konsultacje z opiekunem stażu zapisane w postaci notatki służbowej.
2	Analiza środowiska przedszkolnego, w którym funkcjonuje dziecko	<p>Poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> Stalą współpracę ze specjalistami pracującymi z dzieckiem (użycie kwestionariusza wywiadu 	IX – V	Prowadzenie dokumentacji w postaci notatek służbowych. Merytoryczne konsultacje z opiekunem stażu.

		ustrukturyzowanego, metoda dialogowa tj. rozmowa indywidualna i bezpośrednia)		
3	Tworzenie Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego na postawie wielospecjalistycznej diagnozy	Poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie specjalistycznej diagnozy dziecka • Określenie celów ogólnych i operacyjnych zorientowanych na potrzeby dziecka oraz strefę najbliższego rozwoju 	IX - X	Opracowany Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny zaopiniowany i zaakceptowany przez dyrekcję oraz opiekuna stażu.

§ 6 ust. 2 pkt 4

Umiejętność omawiania prowadzonych i obserwowanych zajęć

L.p.	Zadania i cele do realizacji	Formy realizacji	Termin 2016/2017	Sposoby dokumentowania postępów
1	Ocena umiejętności omawiania obserwowanych zajęć	Poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • Konsultację z opiekunem stażu oraz krytyczne podejście do umiejętności obserwowania zajęć. 	I - V	Tworzenie notatek służbowych z konsultacji
2	Ocena umiejętności omawiania prowadzonych zajęć	Poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • Konsultację z opiekunem stażu lub dyrektorem przedszkola oraz krytyczne podejście do umiejętności omawiania prowadzonych zajęć 	I - V	Tworzenie notatek służbowych z konsultacji

.....
(podpis nauczyciela stażysty)

.....
(podpis opiekuna stażu)

.....
(data i podpis dyrektora placówki)