**PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO**

**NAUCZYCIELA STAŻYSTY**

**UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STOPIEŃ**

**NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO  
w roku szkolnym 2017/2018**

**Nauczyciel wychowania przedszkolnego**

**……………………….**

**Opiekun stażu**

**……………………….**

**1. Dane osobowe**

**Imię i nazwisko**: ……………………………

**Nazwa szkoły:** Szkoła Podstawowa w ………………….

**Stanowisko:** Nauczyciel wychowania przedszkolnego

**Kwalifikacje:**

* Studia licencjackie na kierunku pedagogika, specjalizacja edukacja wczesnoszkolna   
  z językiem angielskim
* Studia magisterskie na kierunku pedagogika; specjalizacja edukacja wczesnoszkolna   
  i przedszkolna z terapią pedagogiczną

**2. Staż**

**Data rozpoczęcia**: 01.09.2017r.

**Data zakończenia:** 31.05.2018r.

**Opiekun stażu:** ………………………

**3. Podstawa prawna**

* Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017r. poz. 1189);
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r. Poz. 393).

**4. Cele stażu**

**Cel główny:** Uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego.

**Cele szczegółowe:**

1. Poznanie organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły, w tym:

a. przepisów związanych z funkcjonowaniem szkoły;

b. sposobów prowadzenia dokumentacji obowiązującej w szkole;

c. przepisów dotyczących zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy.

2. Doskonalenie warsztatu pracy poprzez obserwację zajęć prowadzonych przez opiekuna stażu lub innych Nauczycieli w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu i omawianie tych zajęć   
z prowadzącym.

3. Prowadzenie zajęć z uczniami w obecności opiekuna stażu lub dyrektora szkoły, w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu, oraz omawianie zajęć w obecności opiekuna stażu lub Dyrektora.

4. Podniesienie kwalifikacji i zdobywanie nowych umiejętności przydatnych w pracy zawodowej poprzez uczestniczenie w formach doskonalenia zawodowego.

5. Uczestniczenie w planowanych wewnątrz przedszkolnych formach doskonalenia zawodowego; pogłębianie kontaktów ze środowiskiem uczniów.

**5.Plan działania**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zgodnie z: § 6.1 pkt.1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r. Poz. 393)  **Poznawać organizację, zadania i zasady funkcjonowania szkoły** | | | | | |
| **ZADANIA** | **FORMY REALIZACJI** | **OSOBY WSPIERAJĄCE** | **DOWODY REALIZACJI, WSKAZÓWKI, UWAGI** | | **DATA** |
| Poznanie procedury osiągania awansu zawodowego i poszerzenie wiedzy z zakresu prawa oświatowego.  Sporządzenie planu rozwoju zawodowego. | Analiza aktów prawnych dotyczących awansu zawodowego nauczycieli tj. Karty Nauczyciela, Ustawy o systemie oświaty, rozporządzenia. Śledzenie informacji w Internecie i prasie poświęconej oświacie. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu | Znajomość przepisów prawnych. Opracowanie i zatwierdzenie planu rozwoju zawodowego. | | wrzesień |
| Nawiązanie kontaktu z opiekunem stażu. | Bezpośrednia rozmowa na temat przebiegu stażu. Ustalenie harmonogramu obserwacji zajęć.  Zawarcie pisemnego kontraktu z opiekunem. | Opiekun stażu | Opracowanie zasad współpracy. | | wrzesień i na bieżąco przez okres stażu |
| Dokumentacja realizacji planu rozwoju zawodowego. | Gromadzenie i opis dokumentów. | Opiekun stażu | Dokumentacja stażysty (zaświadczenia, scenariusze lekcyjne). | | wrzesień- czerwiec |
| Przygotowanie projektu sprawozdania. | Opis realizacji niniejszego planu. | Opiekun stażu | Sprawozdanie z realizacji planu rozwoju | | maj |
| Poznanie zasad funkcjonowania organizacji szkoły. | Udział w zebraniach Rad Pedagogicznych.  Współpraca z Radą Rodziców. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu  Nauczyciele | Lista obecności  na Radach Pedagogicznych. | | wrzesień- czerwiec |
| Poznanie dokumentów obowiązujących  w szkole. | Analiza dokumentacji:  -Statut  -Regulamin Rady Rodziców  -Program Profilaktyczno-Wychowawczy  -Planu pracy szkoły  -Podstawy programowej  wychowania przedszkolnego  -Plan nadzoru pedagogicznego  -Regulaminu wycieczek  -Procedury przyprowadzania  i odbierania dzieci  z przedszkola.  -Poznanie aktualnych przepisów dotyczących systemu oświaty. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu  Specjalista ds. kadrowych | Notatki własne. | | wrzesień- czerwiec |
| Zapoznanie się z tygodniowym planem zajęć, dyżurami, zastępstwami i zasadami współpracy dyrektora z pracownikami. | Obserwacja, udział w spotkaniach, zespołowych, spotkaniach Rady Pedagogicznej, rozmowa z innymi nauczycielami. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu  Inni nauczyciele | Organizacja zajęć własnych, udział w zajęciach prowadzonych przez innych nauczycieli, udział w spotkaniach Rady Pedagogicznej. | | wrzesień- czerwiec |
| Zapoznanie się  z podstawowymi zasadami  bezpieczeństwa i higieny pracy w przedszkolu,  a także z zasadami bezpieczeństwa  i higienicznych warunków nauki. | Udział w szkoleniu wewnętrznym oraz literatura obowiązujących aktów prawnych. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu  Inspektor BHP | Zaświadczenie o odbytym szkoleniu BHP | | wrzesień |
| Zapoznanie się ze sposobami prowadzenia obowiązującej  w przedszkolu dokumentacji. | Poprzez: – dokonywanie samodzielnych wpisów  w dziennikach zajęć,  – przygotowywanie scenariuszy zajęć dydaktycznych,  – projektowanie planów miesięcznych,  – wypełnianie arkusza obserwacji dzieci,  – zapoznanie się  z ramowym rozkładem dnia w przedszkolu. | Opiekun stażu | Wpisy  w dziennikach zajęć. Wydruki planów miesięcznych. Scenariusze  z przeprowadzonych zajęć. | | wrzesień- czerwiec |
| Dokumentacja realizacji planu rozwoju zawodowego. | Gromadzenie dokumentów dotyczących realizowanego planu rozwoju zawodowego. | Opiekun stażu | Teczka stażysty: sprawozdania, scenariusze, notatki itp. | | wrzesień- czerwiec |
| Złożenie sprawozdania realizacji planu rozwoju zawodowego. | Przygotowanie sprawozdania z działań podejmowanych podczas realizacji planu rozwoju. | Opiekun stażu | Pisemne sprawozdanie. | | czerwiec |
| Złożenie wniosku  o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego. | Sporządzenie wniosku  i przygotowanie dokumentacji. | Opiekun stażu | Pisemny wniosek, dokumentacja potwierdzająca realizację stażu. | | czerwiec |
| Zgodnie z: § 6.1 pkt.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r. Poz. 393)  **Uczestniczyć jako obserwator w zajęciach prowadzonych przez opiekuna stażu lub innych nauczycieli.** | | | | | |
| Obserwacja zajęć prowadzonych przez opiekuna lub innych nauczycieli. | Hospitacja według wcześniej opracowanych narzędzi. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu  Nauczyciele | Notatki własne. Scenariusze zajęć. Wnioski  z obserwacji i hospitacji. | | wrzesień-czerwiec |
| Omawianie obserwowanych zajęć. | Omówienie obserwowanych zajęć. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu  Nauczyciele | Wnioski z obserwacji i hospitacji. | | wrzesień-czerwiec |
| Zgodnie z: § 6.1 pkt.3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r. Poz. 393)  **Prowadzić zajęcia z uczniami, w obecności opiekuna stażu lub dyrektora szkoły.** | | | | | |
| Ustalenie z opiekunem terminów i tematyki zajęć na okres stażu, z uwzględnieniem zajęć obserwowanych i prowadzonych. | Opracowanie zakresu i tematów zajęć. | Opiekun stażu | Scenariusze zajęć i potwierdzenie opiekuna stażu. | | wrzesień |
| Poznanie konstruowania  planów pracy. | Zapoznanie się z podstawą  programową oraz analiza  programów wychowania  przedszkolnego i edukacji  wczesnoszkolnej.  Opracowywanie planów  miesięcznych z wykorzystaniem  podstawy programowej  wychowania przedszkolnego. | Opiekun stażu | Prawidłowo opracowane  plany pracy zatwierdzone  do realizacji. | | wrzesień-czerwiec |
| Zapoznanie się  z zasadami pisania scenariuszy zajęć. | Pisanie scenariuszy zajęć  i konsultowanie ich  z opiekunem stażu. | Opiekun stażu | Prawidłowo  przygotowane  scenariusze zajęć. | | wrzesień-czerwiec |
| Doskonalenie własnego  warsztatu pracy oraz metod pracy dydaktyczno wychowawczej. | Analiza przewodników  metodycznych, rocznego planu pracy, programów nauczania oraz podstawy programowej.  Udział w radach pedagogicznych, w pracach zespołów nauczania  i diagnozy.  Projektowanie i wykonanie  pomocy dydaktycznych,  ilustracji, dekoracja sali.  Korzystanie z literatury  o tematyce związanej  z wychowaniem i rozwojem  dziecka.  Korzystanie z Internetu. | Opiekun stażu | Zaświadczenia,  Potwierdzenie przez  opiekuna stażu,  Notatki własne.  Zdjęcia, pomoce  dydaktyczne (liczmany,  ilustracje itp.). | | wrzesień-czerwiec |
| Prowadzenie zajęć  w obecności opiekuna stażu lub dyrektora  przedszkola,  w wymiarze co najmniej 1 zajęcia  w miesiącu oraz omówienia ich  z osobą, w obecności której zajęcia zostały  przeprowadzone. | Opracowanie scenariusza zajęć. Bezpośrednie prowadzenie zajęć. Konsultacja, analiza, ewaluacja. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu | Konspekty z zajęć, wnioski i uwagi do realizacji. | | wrzesień-czerwiec |
| Analiza i samoocena swojej pracy: ocena własnych umiejętności, analiza mocnych i słabych stron. | Działanie autorefleksyjne, dokumentacja efektów własnej pracy z uwzględnieniem opracowanych narzędzi badań, analiz i ewaluacji. | Opiekun stażu | Notatki własne.  Wnioski pedagogiczne i wnioski do dalszej pracy. | | czerwiec |
| Zgodnie z: § 6.1 pkt.4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r. Poz. 393)  **Uczestniczyć w wewnątrzszkolnych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli.** | | | | | |
| Uczestnictwo w wewnątrzszkolnych i zewnątrzszkolnych formach doskonalenia zawodowego. | Udział w szkoleniowych Radach Pedagogicznych, warsztatach, kursach. | Dyrektor szkoły  Prowadzący szkolenia | Lista obecności Rady Pedagogicznej, zaświadczenia z odbytych szkoleń. | wrzesień  -  czerwiec | |
| Poszerzanie wiedzy pedagogicznej poprzez samokształcenie. | Lektura czasopism pedagogicznych  i psychologicznych oraz książek o tematyce pedagogiczno-psychologicznej. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu  Bibliotekarka | Notatki własne. | wrzesień  -  czerwiec | |
| Dzielenie się z innymi nauczycielami własną wiedzą i doświadczeniem. | Udostępnienie planu rozwoju zawodowego i innych materiałów własnych. | Opiekun stażu | Dziennik pedagoga szkolnego, notatki własne. | wrzesień  -  czerwiec | |
| Realizacja planu rocznego oraz innych planów obowiązujących  w przedszkolu poprzez  realizację powierzonych zadań oraz czynności dodatkowych wyodrębnionych  w przydziale czynności. | Prawidłowa współpraca  z innymi nauczycielami  w przedszkolu, a także  innymi pracownikami.  Właściwa realizacja  powierzonych zadań i  obowiązków, takich jak: - Udział w organizacji akcji  „SPRZĄTANIE ŚWIATA”  i „Jasełek”,  - pełnienie funkcji członka Zespołu ds. opracowania planu pracy szkoły oraz członka Zespołu wychowawców oddziału przedszkolnego,  - opieka nad uczniami  w czasie przerw i zajęć pozalekcyjnych,  - członek zespołu do spraw ewaluacji wewnętrznej zgodnie z zarządzeniami dyrektora,  - członek Zespołu PPP dla klas „0” – III,  - przeprowadzanie konkursów plastycznych,  - opieka nad stroną internetową szkoły,  - obsługa SIO,  - opieka nad gazetką  w oddziale przedszkolnym,  - inne czynności ujęte w planach pracy szkoły, wynikające z UoSO, Prawa Oświatowego i KN. | Dyrektor szkoły  Opiekun stażu | Zdjęcia, potwierdzenia  opiekuna stażu, scenariusze  imprez  i uroczystości. | wrzesień  -  czerwiec | |
| Podnoszenie  własnych  kwalifikacji  pedagogicznych. | Poprzez:  · Udział w studiach podyplomowych (jeśli zostanie utworzony kierunek) z zakresu edukacji i terapii osób niewidomych  i niedowidzących oraz głuchych i niedosłyszących (Tyflopedagogika  z elementami surdopedagogiki);  · Udział w innych kursach, szkoleniach lub warsztatach;  · Udział  w wewnątrzszkolnych szkoleniach i warsztatach  podnoszących kwalifikacje  pracowników. |  | Formalne  zaświadczenia  o ukończeniu jednostki  szkoleniowej. | Według  terminarza  studiów,  kursów,  szkoleń  i  warsztatów | |

miejscowość, data

………………………………

Podpis opiekuna stażu: Podpis stażysty:

............................................. …..............................................