Iwona Rupińska

nauczyciel kontraktowy

Szkoła Podstawowa

w Czaplinku

Nauczany przedmiot: język polski

**PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO**

**NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO**

Opiekun stażu - mgr Urszula Ż.

Data rozpoczęcia stażu – 01.09.2015 r.

Planowany termin zakończenia stażu – 31.05.2018 r.

***Cel podstawowy podejmowanego stażu: uzyskanie w wyniku postępowania kwalifikacyjnego stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.***

***Cele szczegółowe stażu: poszerzanie wiedzy o poszczególnych obszarach pracy szkoły oraz określenie możliwości podejmowania działań w ich zakresie poprzez uczestnictwo w pracy organów szkoły, pogłębianie wiedzy***

***i umiejętności zawodowych poprzez doskonalenie zawodowe, podniesienie efektywności działań dydaktyczno-wychowawczych poprzez rozwijanie osobistych zainteresowań, aktywne i twórcze uczestnictwo w życiu szkoły, rozszerzanie wiedzy z zakresu prawa oświatowego.***

Data zatwierdzenia planu do realizacji:

**§ 7 ust. 2 pkt. 1**

***Umiejętność organizacji i doskonalenia warsztatu pracy, dokonywania ewaluacji własnych działań, a także oceniania ich skuteczności i dokonywania zmian w tych działaniach***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do**  **wykonania** | **Formy realizacji** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Nawiązanie współpracy***  ***z opiekunem stażu*** | - rozmowy z opiekunem stażu,  - zawarcie kontraktu i omówienie zasad współpracy,  - ustalenie terminów spotkań  z opiekunem,  - poznanie procedur awansu zawodowego  na nauczyciela mianowanego; | wrzesień 2015 | kontrakt,  zapis  w dokumentacji przebiegu stażu; |
| ***2. Doskonalenie warsztatu***  ***i metod pracy***  ***pedagogicznej*** | - opracowanie przedmiotowego systemu oceniania z języka polskiego,  - opracowanie planów pracy  z języka polskiego dla klas VI szkoły podstawowej,  - stosowanie aktywnych metod nauczania,  - opracowanie pomocy dydaktycznych: testy, sprawdziany, karty pracy,  - dobieranie różnorodnych metod  i narzędzi w procesie sprawdzania wiadomości i oceniania uczniów,  - ewaluacja własnych działań w pracy z szóstoklasistami;  - gromadzenie własnej biblioteki warsztatu pracy;  - aktywne uczestnictwo w WDN  - opracowywanie scenariuszy apeli  i akademii szkolnych; | wrzesień 2015  cały okres stażu  na bieżąco  czerwiec 2016  na bieżąco  cały staż  wg harmonogramu imprez | kryteria oceniania,  plany pracy;  konspekty;  testy, sprawdziany, karty pracy,  analiza sprawdzianu szóstoklasistów, wnioski  pomoce dydaktyczne, scenariusze zajęć, imprez szkolnych;  protokoły,  scenariusze, potwierdzenia; |
| ***3. Publikowanie własnych prac.*** | - opublikowanie planu rozwoju zawodowego,  - publikacje scenariuszy, konspektów; | październik 2015  okres stażu | potwierdzenia; |
| ***4. Prowadzenie dokumentacji szkolnej.*** | - poprawne prowadzenie dzienników lekcyjnych, dzienników zajęć pozalekcyjnych; | na bieżąco | dzienniki lekcyjne  i pozalekcyjne |

**§ 7 ust.2 pkt. 2**

***Umiejętność uwzględniania w pracy potrzeb rozwojowych uczniów, problematyki środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do**  **wykonania** | **Formy pracy** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Poznanie środowiska lokalnego***  ***i rodzinnego uczniów.*** | - diagnozowanie środowiska uczniów,  -obserwacja uczniów w sytuacjach szkolnych, pozaszkolnych (wycieczki, imprezy, uroczystości szkolne, wyjścia  do kina),  - praca indywidualna z uczniem  z problemami edukacyjnymi oraz z uczniami  z zainteresowaniami recytatorskimi. | cały okres stażu | notatki własne, zapisy  w dzienniku,  przygotowanie kart pracy  o różnym stopniu trudności |
| ***2. Dostosowanie działań edukacyjnych***  ***do potrzeb poszczególnych uczniów.*** | - wyrównywanie szans edukacyjnych,  - pomoc uczniom mającym trudności  w nauce poprzez uczestnictwo w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego,  - prowadzenie zajęć przygotowujących  do sprawdzianu zewnętrznego, | wg potrzeb | plany pracy,  dzienniki zajęć pozalekcyjnych, |
| 3. ***Nawiązanie współpracy***  ***z pedagogiem szkolnym*** | - nawiązywanie współpracy z pedagogiem  w celu udzielania pomocy i wspomagania dzieci z trudnościami edukacyjnymi  i wychowawczymi. | na bieżąco | notatki, scenariusz zajęć, |
| 4. ***Uwzględnienie potrzeb rozwojowych uczniów***  ***i problematyki środowiska lokalnego***  ***w swojej pracy.*** | - indywidualizacja nauczania (stosowanie różnych metod nauczania)  - współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz wychowania i oświaty, wspierającymi działalność szkoły:  1) współpraca z Czaplineckim Ośrodkiem Kultury ,  2) nawiązanie współpracy z Biblioteką Szkolną i Miejską Biblioteką Publiczną. | cały okres stażu | tematy w dzienniku zajęć, notatki własne,  dokumenty potwierdzające współpracę  (tematy w dzienniku, zdjęcia) |
| 5***. Praca z uczniem z zaintere-***  ***sowaniami***  ***w zakresie j.polskiego.*** | - przygotowanie uczniów do udziału  w przedmiotowym konkursie z j. polskiego,  - przygotowanie uczniów do udziału w Szkolnym Konkursie Ortograficznym,  - udział uczniów w zajęciach dodatkowych  z j. polskiego – recytacja i kultura żywego słowa,  - udział uczniów w szkolnych, powiatowych i ogólnopolskich konkursach recytatorskich. | cały okres stażu | zdjęcia;  kserokopie dyplomów uczniów;  plan pracy ;  regulamin konkursu; |

**§ 7 ust. 2 pkt. 3**

***Umiejętność uwzględniania w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do wykonania** | **Formy pracy** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Doskonalenie umiejętności***  ***korzystania***  ***z komputera***  ***i Internetu*** | - przesyłanie prac i dokumentów drogą internetową,  - wykorzystanie Internetu i jego zasobów  w tworzeniu i realizacji procesu dydaktycznego,  - sporządzanie testów, ankiet, ćwiczeń  na zajęcia lekcyjne przy użyciu komputera,  - wykorzystanie tablicy interaktywnej  w procesie nauczania w tym przygotowania lekcji, | okres stażu | testy, ankiety, dokumentacja przebiegu stażu wykonana  przy użyciu komputera; |
| 2. ***Wykorzystanie technologii komputerowej***  ***i informacyjnej***  ***na zajęciach lekcyjnych.*** | - korzystanie z komputerowych programów edukacyjnych,  - korzystanie z encyklopedii multimedialnej  - korzystanie z Internetu. | wg potrzeb | konspekt lekcji; |

**§7 ust. 2 pkt. 4**

***Umiejętność zastosowania wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki***

***oraz ogólnych zagadnień z zakresu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania***

***w sprawach nieletnich, w rozwiązywaniu problemów związanych z zakresem realizowanych przez nauczyciela zadań.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do**  **wykonania** | **Formy pracy** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Systematyczne pogłębianie wiedzy***  ***z zakresu dydaktyki, psychologii***  ***oraz pedagogiki*** | - aktualizowanie wiedzy z zakresu pedagogiki, psychologii i dydaktyki  na kursach, szkoleniach, warsztatach,  - udział w szkoleniach rady pedagogicznej oraz konferencjach,  - korzystanie ze zbiorów biblioteki szkolnej i pedagogicznej (nowości książkowe, czasopisma),  - aktywna praca nad samokształceniem,  -pedagogizacja rodziców – współpraca  z rodzicami; | okres stażu | zaświadczenia;  potwierdzenia;  wpisy  w dzienniku; |
| 2***. Aktywna realizacja zadań wychowawczych***  ***i opiekuńczych*** | - organizowanie wycieczek oraz imprez szkolnych,  - opieka nad uczniami w czasie wycieczek, imprez, wyjść pozaszkolnych, | na bieżąco  wg  harmonogramu uroczystości  i imprez szkolnych | karty wycieczek;  wpisy  w dzienniku; |

**§ 7 ust. 2 pkt. 5**

***Umiejętność posługiwania się przepisami dotyczącymi systemu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w zakresie funkcjonowania szkoły,***

***w której nauczyciel odbywał staż***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do wykonania** | **Formy pracy** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Znajomość zasad funkcjonowania***  ***i organizacji zadań szkoły.*** | - dogłębna analiza dokumentacji szkolnej: Statutu, WZO, regulaminów, ustawy  o systemie oświaty, Karty Nauczyciela itp.,  - stworzenie podręcznej biblioteki podstawowych aktów prawnych obowiązujących w szkole,  - złożenie wniosku o postępowanie kwalifikacyjne,  - sporządzenie planu rozwoju zawodowego,  - opracowanie planów pracy  z języka polskiego w oparciu o program nauczania,  - opracowanie kryteriów oceniania z języka  polskiego dla klas IV-VI,  - przygotowanie planu pracy na zajęciach rozwijających zainteresowania z recytacji i kultury żywego słowa oraz planu zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego,  - udział w pracach różnych komisji szkolnych; | na bieżąco | teczka;  kserokopia wniosku;  plan rozwoju;  kryteria;  plan;  zaświadczenie; |

Podpis nauczyciela kontraktowego…………………………………..

Podpis opiekuna stażu ………………………………………………………..