Iwona Rupińska

nauczyciel kontraktowy

Szkoła Podstawowa

w Czaplinku

Nauczany przedmiot: język polski

**PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO**

**NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO**

Opiekun stażu - mgr Urszula Ż.

Data rozpoczęcia stażu – 01.09.2015 r.

Planowany termin zakończenia stażu – 31.05.2018 r.

***Cel podstawowy podejmowanego stażu: uzyskanie w wyniku postępowania kwalifikacyjnego stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.***

***Cele szczegółowe stażu: poszerzanie wiedzy o poszczególnych obszarach pracy szkoły oraz określenie możliwości podejmowania działań w ich zakresie poprzez uczestnictwo w pracy organów szkoły, pogłębianie wiedzy***

 ***i umiejętności zawodowych poprzez doskonalenie zawodowe, podniesienie efektywności działań dydaktyczno-wychowawczych poprzez rozwijanie osobistych zainteresowań, aktywne i twórcze uczestnictwo w życiu szkoły, rozszerzanie wiedzy z zakresu prawa oświatowego.***

Data zatwierdzenia planu do realizacji:

**§ 7 ust. 2 pkt. 1**

***Umiejętność organizacji i doskonalenia warsztatu pracy, dokonywania ewaluacji własnych działań, a także oceniania ich skuteczności i dokonywania zmian w tych działaniach***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do****wykonania** | **Formy realizacji** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Nawiązanie współpracy*** ***z opiekunem stażu*** | - rozmowy z opiekunem stażu,- zawarcie kontraktu i omówienie zasad współpracy,- ustalenie terminów spotkań z opiekunem,- poznanie procedur awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego; | wrzesień 2015 | kontrakt,zapisw dokumentacji przebiegu stażu; |
| ***2. Doskonalenie warsztatu******i metod pracy*** ***pedagogicznej***  | - opracowanie przedmiotowego systemu oceniania z języka polskiego,- opracowanie planów pracy z języka polskiego dla klas VI szkoły podstawowej,- stosowanie aktywnych metod nauczania,- opracowanie pomocy dydaktycznych: testy, sprawdziany, karty pracy,- dobieranie różnorodnych metod i narzędzi w procesie sprawdzania wiadomości i oceniania uczniów,- ewaluacja własnych działań w pracy z szóstoklasistami;- gromadzenie własnej biblioteki warsztatu pracy;- aktywne uczestnictwo w WDN- opracowywanie scenariuszy apeli i akademii szkolnych; | wrzesień 2015cały okres stażuna bieżącoczerwiec 2016na bieżącocały stażwg harmonogramu imprez | kryteria oceniania,plany pracy;konspekty;testy, sprawdziany, karty pracy, analiza sprawdzianu szóstoklasistów, wnioskipomoce dydaktyczne, scenariusze zajęć, imprez szkolnych;protokoły,scenariusze, potwierdzenia; |
| ***3. Publikowanie własnych prac.*** | - opublikowanie planu rozwoju zawodowego,- publikacje scenariuszy, konspektów; | październik 2015okres stażu | potwierdzenia; |
| ***4. Prowadzenie dokumentacji szkolnej.*** | - poprawne prowadzenie dzienników lekcyjnych, dzienników zajęć pozalekcyjnych; |  na bieżąco | dzienniki lekcyjne i pozalekcyjne |

 **§ 7 ust.2 pkt. 2**

***Umiejętność uwzględniania w pracy potrzeb rozwojowych uczniów, problematyki środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do****wykonania** | **Formy pracy** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Poznanie środowiska lokalnego*** ***i rodzinnego uczniów.*** | - diagnozowanie środowiska uczniów,-obserwacja uczniów w sytuacjach szkolnych, pozaszkolnych (wycieczki, imprezy, uroczystości szkolne, wyjścia do kina), - praca indywidualna z uczniem z problemami edukacyjnymi oraz z uczniami z zainteresowaniami recytatorskimi. | cały okres stażu | notatki własne, zapisy w dzienniku,przygotowanie kart pracy o różnym stopniu trudności |
| ***2. Dostosowanie działań edukacyjnych*** ***do potrzeb poszczególnych uczniów.*** | - wyrównywanie szans edukacyjnych,- pomoc uczniom mającym trudności w nauce poprzez uczestnictwo w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego,- prowadzenie zajęć przygotowujących do sprawdzianu zewnętrznego, | wg potrzeb | plany pracy,dzienniki zajęć pozalekcyjnych, |
| 3. ***Nawiązanie współpracy*** ***z pedagogiem szkolnym*** | - nawiązywanie współpracy z pedagogiem w celu udzielania pomocy i wspomagania dzieci z trudnościami edukacyjnymi i wychowawczymi. | na bieżąco | notatki, scenariusz zajęć, |
| 4. ***Uwzględnienie potrzeb rozwojowych uczniów*** ***i problematyki środowiska lokalnego*** ***w swojej pracy.*** | - indywidualizacja nauczania (stosowanie różnych metod nauczania)- współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz wychowania i oświaty, wspierającymi działalność szkoły:1) współpraca z Czaplineckim Ośrodkiem Kultury ,2) nawiązanie współpracy z Biblioteką Szkolną i Miejską Biblioteką Publiczną. | cały okres stażu | tematy w dzienniku zajęć, notatki własne, dokumenty potwierdzające współpracę(tematy w dzienniku, zdjęcia) |
| 5***. Praca z uczniem z zaintere-******sowaniami***  ***w zakresie j.polskiego.*** | - przygotowanie uczniów do udziału w przedmiotowym konkursie z j. polskiego,- przygotowanie uczniów do udziału w Szkolnym Konkursie Ortograficznym,- udział uczniów w zajęciach dodatkowych z j. polskiego – recytacja i kultura żywego słowa,- udział uczniów w szkolnych, powiatowych i ogólnopolskich konkursach recytatorskich. | cały okres stażu | zdjęcia;kserokopie dyplomów uczniów;plan pracy ;regulamin konkursu; |

 **§ 7 ust. 2 pkt. 3**

***Umiejętność uwzględniania w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do wykonania** | **Formy pracy** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Doskonalenie umiejętności*** ***korzystania******z komputera*** ***i Internetu*** | - przesyłanie prac i dokumentów drogą internetową,- wykorzystanie Internetu i jego zasobów w tworzeniu i realizacji procesu dydaktycznego,- sporządzanie testów, ankiet, ćwiczeń na zajęcia lekcyjne przy użyciu komputera,- wykorzystanie tablicy interaktywnej w procesie nauczania w tym przygotowania lekcji, | okres stażu | testy, ankiety, dokumentacja przebiegu stażu wykonana przy użyciu komputera; |
| 2. ***Wykorzystanie technologii komputerowej*** ***i informacyjnej*** ***na zajęciach lekcyjnych.*** | - korzystanie z komputerowych programów edukacyjnych,- korzystanie z encyklopedii multimedialnej - korzystanie z Internetu. | wg potrzeb | konspekt lekcji; |

**§7 ust. 2 pkt. 4**

***Umiejętność zastosowania wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki***

***oraz ogólnych zagadnień z zakresu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania***

***w sprawach nieletnich, w rozwiązywaniu problemów związanych z zakresem realizowanych przez nauczyciela zadań.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do****wykonania** | **Formy pracy** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Systematyczne pogłębianie wiedzy*** ***z zakresu dydaktyki, psychologii*** ***oraz pedagogiki*** | - aktualizowanie wiedzy z zakresu pedagogiki, psychologii i dydaktyki na kursach, szkoleniach, warsztatach,- udział w szkoleniach rady pedagogicznej oraz konferencjach,- korzystanie ze zbiorów biblioteki szkolnej i pedagogicznej (nowości książkowe, czasopisma),- aktywna praca nad samokształceniem,-pedagogizacja rodziców – współpraca z rodzicami; | okres stażu | zaświadczenia;potwierdzenia;wpisyw dzienniku; |
| 2***. Aktywna realizacja zadań wychowawczych*** ***i opiekuńczych*** | - organizowanie wycieczek oraz imprez szkolnych,- opieka nad uczniami w czasie wycieczek, imprez, wyjść pozaszkolnych, | na bieżącowgharmonogramu uroczystości i imprez szkolnych | karty wycieczek;wpisyw dzienniku; |

**§ 7 ust. 2 pkt. 5**

***Umiejętność posługiwania się przepisami dotyczącymi systemu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w zakresie funkcjonowania szkoły,***

***w której nauczyciel odbywał staż***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania do wykonania** | **Formy pracy** | **Termin realizacji** | **Potwierdzenie realizacji** |
| 1***. Znajomość zasad funkcjonowania*** ***i organizacji zadań szkoły.*** | - dogłębna analiza dokumentacji szkolnej: Statutu, WZO, regulaminów, ustawy o systemie oświaty, Karty Nauczyciela itp.,- stworzenie podręcznej biblioteki podstawowych aktów prawnych obowiązujących w szkole,- złożenie wniosku o postępowanie kwalifikacyjne,- sporządzenie planu rozwoju zawodowego,- opracowanie planów pracyz języka polskiego w oparciu o program nauczania,- opracowanie kryteriów oceniania z języka polskiego dla klas IV-VI,- przygotowanie planu pracy na zajęciach rozwijających zainteresowania z recytacji i kultury żywego słowa oraz planu zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego,- udział w pracach różnych komisji szkolnych; | na bieżąco | teczka;kserokopia wniosku;plan rozwoju;kryteria;plan;zaświadczenie; |

Podpis nauczyciela kontraktowego…………………………………..

Podpis opiekuna stażu ………………………………………………………..